



ビジネス英語実践講座 in 静岡

～商談を成功に結びつけるビジネス英語～

ジェットロ静岡と静岡商工会議所 静岡国際貿易経済協議会(SITEC)では、日頃から貿易実務に携わり、さらなるビジネス英語のスキルアップを目指したい方を対象に「ビジネス英語実践講座」を開催します。日々英文 E メール等の作成などを行っているなかで、今一度英文 Eメールの基本を復習・確認したい方、メール表現方法が単調になっていないか? もっと説得力のある英文を書きたい、今よりももう少し洒落た表現はないか? などと悩んでいる方は、ぜひこの機会をご利用ください。

今回の講座では、講師が商社マン時代に培った豊富なビジネス経験を踏まえ、ビジネス Eメールの構成や文章作法から貿易実務の交渉シーン別の効果的な表現方法までを、演習もまじえて学んでいただけます。

日時 基礎編：2017年3月6日(月) 10:00～17:00 (受付9:45～)

応用編：2017年3月7日(火) 10:00～17:00 (受付9:45～)

※どちらかの日のみの受講でも構いません。両日とも参加の方も大歓迎です。

※昼食は各自ご手配ください。

場所 B-nest 静岡市産学交流センター大会議室 (ベガサート 7階、静岡市葵区御幸町3番地の21)

<http://www.b-nest.jp/default.html>

主催 ジェットロ静岡、静岡商工会議所 静岡国際貿易経済協議会(SITEC)

共催 B-nest 静岡市産学交流センター

後援 静岡市

講師 法嶋 由昭氏 (トレード・コンシェルジェ *Street Smart* 代表)

大阪大学法学部卒業後、住友商事株式会社入社。米国・ニューヨーク、台湾・高雄にて延べ14年以上の海外駐在と、滞在国内20カ国以上の豊富な海外貿易経験を持つ。2000年より山形県立産業技術短期大学校庄内校にて貿易実務、ビジネス英語、国際交流関連授業を担当。現在は、トレード・コンシェルジェ *Street Smart* の代表として、貿易実務コンサルタントに携わっている。軽妙な語り口と実践的な内容が好評で、全国各地から貿易実務やビジネス英語講座の講師依頼も多数。著書に「駆け引きを有利に進めるビジネス英語」(三修社)がある。

定員 両日とも30名ずつ(先着順。定員に達し次第締め切らせていただきます。)

講座内容

(1) 3月6日(基礎編)

- ・ビジネスメール作成のために知っておくべき文章作法や役立つ知識の総復習
- ・「これさえ出来れば」と言うビジネス英語の定型表現
- ・貿易実務の現場で使用される生きた実践英語を書くためのテクニック(引合とその対応を例に演習)

(2) 3月7日(応用編)

- ・商談後のフォローアップなど具体的な事例で、簡単な演習も交えながら注意点や英語表現のコツを説明
- ・貿易実務のシーン(価格交渉、出荷問合せ、支払い督促、返信督促)に応じた効果的な英語表現と文章作法を、グループ演習と添削を通じて徹底習得

※受講料・お申込方法・お問合せ先は次ページ以降をご参照ください。



ビジネス英語実践講座 in 静岡

～商談を成功に結びつけるビジネス英語～

受講料 会員 : 無料(同組織からのお申込については、1講座につき先着4名様分まで有効。5日目より4,000円/人/講座)
非会員 : 4,000円/人/講座(2講座受講する場合 8,000円)

※会員の定義・・・ジェットロ・メンバーズ(中国会員、農水会員含む)、静岡商工会議所会員

※受講料入金確認後、受講票を送信しますので、当日受付にお渡しください。

※お客様のご都合による払い戻しは致しかねますので、予めご了承ください。振込手数料はお客様のご負担をお願いします。

※請求書は発行いたしません。当日受付にて領収書をご用意いたします。

(例)

①会員の方5名で、基礎編・応用編両日とも受講される場合

→ 先着4名様分 無料×4名×2講座 = 0円

1名様分(通常料金) 4,000円×1名×2講座 = 8,000円

合計 8,000円

②一般(非会員)の方1名で、基礎編のみ受講される場合

→ 4,000円×1名×1講座 = 計4,000円

③一般(非会員)の方1名で、基礎編・応用編両日とも受講される場合

→ 4,000円×1名×2講座 = 計8,000円

定員 基礎編(3月6日(月)): 30名

応用編(3月7日(火)): 30名

※いずれの日も先着順。定員に達し次第締め切らせていただきます。

お申込方法

裏面の「受講申込書」をジェットロ静岡(FAX: 054-352-2798 / E-mail: SIZ@jetro.go.jp)まで送付してください。

※受付完了後、確認メールをジェットロ静岡からお送りいたしますので、受講料を所定の振込口座に期日までに納めください。

お問合せ先

ジェットロ静岡(担当: 平本)

TEL: 054-352-8643 / E-mail: SIZ@jetro.go.jp

静岡商工会議所産業振興課(担当: 小澤)

TEL: 054-353-3401

ビジネス英語実践講座 in 静岡 受講申込書(ジェトロ静岡宛)

送付先:ジェトロ静岡 FAX:054-352-2798 E-mail:siz@jetro.go.jp

貴社名 (個人の場合は「個人」)			
部署・お役職名			
参加者名	ふりがな ()		
住所	〒		
TEL・FAX	TEL :	FAX :	
E-mail	E-mail :		
参加日・受講料 (該当するものにチェック)	3/6 (月) 基礎編参加	3/7 (火) 応用編参加	両日 参加
会員 (ジェトロ・メンバーズ (中国会員、農水会員含む))	<input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 無料
会員 (静岡商工会議所会員)	<input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 無料	<input type="checkbox"/> 無料
非会員	<input type="checkbox"/> 4,000 円	<input type="checkbox"/> 4,000 円	<input type="checkbox"/> 8,000 円
受講料 振込口座 (該当するものにチェック) ※ 領収書は当日、 受付にてお渡します	<input type="checkbox"/> 座名義 「独立行政法人日本貿易振興機構静岡貿易情報センター」 1. 静岡銀行 清水支店 普通 No.0425859 2. 清水銀行 本店営業部 普通 No.2199503 ※ 振り込み手数料はお客様のご負担でお願いします ※ お客様のご都合による払い戻しは致しかねますので、予めご了承下さい ※2017年2月28日(火)までにお振込みください		
領収書の宛名	※無記入の場合には貴社名とさせていただきます。		
現在の業務内容は?	<input type="checkbox"/> 輸出 <input type="checkbox"/> 輸入 <input type="checkbox"/> 輸出入の両方 <input type="checkbox"/> その他 ()		
上記業務担当年数は?	() 年		
英文作成でお悩みのこと など ご記入ください。 ※講座内容の参考とさせていただきます			

後日、入金確認後に受講票を発行いたします。

※ご記入いただいた情報は適切に管理し、ビジネス英語実践講座の運営のために利用いたします。お客様の個人情報保護については、ジェトロ個人情報保護方針(<http://www.jetro.go.jp/privacy/>)に基づき、適正に管理運用させていただきます。

(お客様の個人情報保護管理者: ジェトロ静岡所長TEL:054-352-8643)

受付No. _____ (事務局記入)